



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

22-DCH-P02-F01/REV.00

ID: RS-036

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Subdirector de Recursos Financieros
Dependencia/Entidad: Secretaría de Educación y Cultura / Radio Sonora
Área de adscripción: Radio Sonora / Dirección de Administración
Reporta a: Director de Administración
Puestos que le reportan: Ninguno

OBJETIVO

Hacerse cargo de los registros contables de la Entidad, apoyando a la Dirección de Administración para llevar un buen control de los ingresos y erogaciones, con la finalidad de contribuir al buen funcionamiento de Radio Sonora.

RESPONSABILIDADES

1. Elaborar y presentar mensualmente los estados financieros a la Dirección de Administración.
2. Atender auditorías tanto de la Secretaría de la Contraloría, ISAF y Despachos Externos cuando se requiera.
3. Mantener en orden y actualizada la información financiera de Radio Sonora.
4. Efectuar el trámite de subsidio mensual, por recursos de Radio Sonora.
5. Elaborar conciliaciones bancarias.
6. Elaborar el presupuesto de ingresos y egresos.
7. Controlar las partidas presupuestales asignadas e informar resultados.
8. Realizar las facturas correspondientes y enviarlas de manera electrónica a los clientes.
9. Custodiar el archivo de contabilidad.
10. Alimentación de portales que por ley están obligadas las dependencias y Entidades a mantener actualizados: Sistema de información y Acciones de Gobierno: SIR, Portales de Transparencia Nacional y Estatal (PNT, PET), etc.
11. Elaborar informes trimestrales y de cuenta pública.
12. Realizar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

RELACIONES

Internas: a) Secretaría de Hacienda: para el trámite de recursos por subsidio autorizado.

Externas: a) Atención a Proveedores: cuando se requiera para informar sobre trámites de pago.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Envío en tiempo y forma de informes trimestrales.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 26 a 65 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Contador Público

Área: Contaduría

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 1 año en Contaduría Gubernamental

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

No necesaria

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Registrar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

11 a 50 Millones

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Custodiarlos /Registrarlos / Posibilidades lejanas de eficientar la cifra de referencia

Tipo de Análisis Predominante

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Procedimientos e instrucciones generales. Puede ordenar la secuencia pero no cambiar los procedimientos. Los períodos de supervisión pueden ocurrir en el término de varios días.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Cargo: Subdirector de Recursos
Financieros

Nombre:

Cargo: Director de Administración